



Büro für
Sozialplanung

Wissenschaftsstadt
Darmstadt



Inklusions-fonds „Anschub von Inklusions-projekten“

Ihre Anschrift eintragen:



Wissenschaftsstadt Darmstadt
Der Magistrat
Dezernat II / Zentrales Förderwesen
Stadthaus Frankfurter Str. 71
64283 Darmstadt

Antrag auf Projekt-förderung

Info:

*ein Antrag kann abgelehnt werden,
wenn man nicht nachweisen kann,
wie man schon mal erhaltenes Geld verwendet hat.*

↓ (bitte nicht ausfüllen) ↓

Antrag Nr.....
eingegangen am:
bewilligt am:
abgelehnt am:

Name des Projekts:

Hiermit wird eine Projekt-förderung von _____ EUR beantragt.

Das Projekt hat noch nicht begonnen, als wir diesen Antrag gestellt haben.

1. Antragsteller/in

Name:

Anschrift:

Ansprechpartner/in
:

Telefon:

E-Mail:

Internet:

Angaben zum Antrag·stellenden

Wie viele Beschäftigte hat Ihre Organisation?

Rechtsform (KdöR, gemeinnütziger Verein, gGmbH, GbR...)?

Bei Vereinen: Wie viele Mitglieder hat der Verein?

In welchen Verbänden sind sie Mitglied?

Wird Ihr Angebot auch von Teilnehmenden wahrgenommen,
die außerhalb von Darmstadt wohnen?

Wenn ja, in welchem Umfang? (Angabe in Prozent %)

Liegt für Ihre Organisation ein Freistellungs-bescheid des Finanzamtes vor?

ja nein

Sind die Fest·angestellten sozialversichert?

ja nein

2. Angaben zum Projekt

Wie heißt das Projekt: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. _____

Wie lange wird das Projekt laufen? Datum: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. _____

An welchem Ort findest das Projekt statt: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. _____

Unser Ziel des Projekts ist:

1 – 2 Sätze dazu schreiben: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Trägt bei zur ...

Sozialen Teilhabe (alle können mitmachen, niemand wird ausgeschlossen)

Förderung der Lebensqualität (Verbesserung der Qualität des Lebens)

Bildung und Freizeit

Gesundheitsförderung (Verbesserung der Gesundheit)

weil...Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Zielgruppe und Anzahl der Teilnehmenden

Wer wird mit dem Projekt angesprochen? (bitte ankreuzen)

Kinder und Jugendliche

Erwachsene

Senioren

generationsübergreifend

Erwartete Zahl der Teilnehmenden:Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Beschreibung des Vorhabens

Bitte geben Sie eine genaue Beschreibung Ihres Projekts an.

Beachten Sie dabei besonders folgende Punkte:

- Welche Ziele verfolgen Sie mit Ihrem Projekt?
- Wird das Projekt in Zusammenarbeit mit anderen Einrichtungen durchgeführt? Wenn ja, bitte geben Sie kurze Angaben dazu.
- Warum ist Ihr Projekt besonders wichtig?
- Gibt es eine Verbindung mit anderen oder früheren Projekten?
- Wird das Projekt Teil einer Idee oder eines großen Plans sein?

Bitte beschreiben sie hier im Textfeld ihr Projekt oder fügen die Beschreibung auf einem extra Blatt bei.

3. Finanzplan

3.1. Der Finanzplan ist ein wichtiger Teil des Antrags

Er sollte so wahr wie möglich erstellt werden.

Und es müssen die erwarteten Einnahmen und Ausgaben getrennt voneinander aufgelistet werden.

3.2. Als Einnahmen soll alles Geld aufgeführt werden,

dass im Zusammenhang mit dem Projekt steht und zur Einzahlung führt.

(z. B. Spenden, Leistungen von Dritten, Zuschüsse und projektbezogene

eigene Einnahmen).

Die Aufnahme eines Darlehensbetrags gilt nicht als Einnahme.

- 3.3. Als Ausgaben soll alles Geld aufgeführt werden, das direkt zur umsetzen des Projekts notwendig ist.

4. **Aufstellung in einer Liste**

Die Beträge müssen auf 100 Euro abgerundet werden.

Der spätere Nachweis muss nach diesem Plan gemacht werden.

4.1 **Voraus-sichtliche Einnahmen in Euro:**

Beiträge/ Gebühren/ Eintrittsgelder für

Leistungen

EUR

Spenden/ Sponsoring

EUR

eigene Mittel

EUR

sonstige projekt-bezogene Einnahmen

(Bitte den Gesamtbetrag in einer beigefügten Liste aufschreiben)

EUR

Zuschüsse von anderen öffentlichen Stellen

EUR

Gesamteinnahmen

EUR

4.2 **Voraus-sichtliche Ausgaben in EUR:**

Kosten für das Personal

projekt-bezogene Gehälter

EUR

Bezahlungen an andere Personen

EUR

Reisekosten

EUR

Sonstige (Bitte den Gesamtbetrag in einer beigefügten Liste aufschreiben)

EUR

Sachkosten

Miet-/ Pachtkosten, gegeben Falls anteilig EUR

Nebenkosten für Miet-/Pachtkosten,
gegeben Falls anteilig **EUR**

sonstige projekt-bezogene Ausgaben
(zum Beispiel Materialkosten, Transport, Druck,
Versicherung, GEMA) EUR

Gesamt-ausgaben **EUR**

4.3 Fehlbedarf/ Beantragte Zuwendung

*(sind die Gesamt-einnahmen
minus die Gesamt-ausgaben)* **EUR**

Ihre Daten werden so lange gespeichert, wie es Gesetze erlauben.

Dann löschen wir Ihre Daten.

Wir bestätigen:

Die vorstehenden Angaben und alle beigefügten Blätter sind richtig und vollständig.

Ich weiß: wie man Fördermittel aus dem Inklusionsfonds

"Anschub von Inklusions-projekten" einsetzt.

Wir haben noch nicht mit dem Projekt begonnen, für das Geld beantragt wird.

Ort/ Datum

Verbindliche Unterschrift/en

Einwilligungs-erklärung

Das der Name und das Projekt in der Öffentlichkeit bekannt gegeben wird,
wenn wir Geld für die Durchführung des Projekts bekommen:

bin ich / sind wir einverstanden

bin ich / sind wir **nicht** einverstanden

Ich bin darüber informiert, dass meine Einwilligung freiwillig ist.
Sie kann jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen werden.
Wenn widersprochen wird, bleibt die Verarbeitung der Daten erlaubt.

Der Widderruf ist zu richten an:

Dezernat II/ Zentrales Förderwesen,
Stadthaus Frankfurter Straße 71
64283 Darmstadt,
E-Mail: foerderwesen2@darmstadt.de

Ort/Datum

Unterschrift

Informationen nach Artikel 13 und 14 der DS-GVO

Im Rahmen des Antrags für Fördermittel werden personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und gespeichert.

Die Förderstelle/ Dezernat II der Wissenschafts-stadt Darmstadt ist für die Datenverarbeitung hierfür verantwortlich.

Die Daten werden nicht gespeichert oder weitergegeben.

Wir geben nur Infos weiter, wenn Gesetze das erlauben oder Sie es erlauben.

Ihre Rechte

Sie haben das Recht zu wissen, welche Infos über sie gespeichert sind.

Und sie haben das Recht Infos verbessern zu lassen, wenn sie falsch sind.

Sie können auch verlangen, dass ihre Daten eingeschränkt oder gelöscht werden.

Manche Infos müssen aber aus gesetzlichen Gründen aufbewahrt werden.

Sie können auch entscheiden, ob ihre Daten weiterhin gespeichert und verwendet werden sollen. Wenn sie ihre Meinung ändern, können sie diese Entscheidung auch wieder rückgängig machen.

Gibt es besondere Gründe?

Haben Sie das Recht zu sagen, dass ihre Daten nicht verarbeitet werden sollen.

Aber manchmal können wir ihre Daten trotzdem verwenden, wenn es wichtige Gründe dafür gibt oder wenn es gesetzlich vorgeschrieben ist.

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist die Verwaltungsstelle Zentrales Förderwesen Dezernat II der Wissenschaftsstadt Darmstadt:

Dezernat II / Zentrales Förderwesen Dezernat II

Stadthaus Frankfurter Straße 71

64283 Darmstadt

Telefon: 06151/ 13-2865

E-Mail: foerderwesen2@darmstadt.de

Haben Sie Fragen zum Datenschutz?

Wenden Sie sich bitte an die Datenschutz-beauftragten der Wissenschafts-stadt Darmstadt:

E-Mail: datenschutz@darmstadt.de,

Telefon: 06151/13-2401 oder 06151/13-2402.

Sie können sich auch bei der Aufsichtsbehörde beschweren.

Die für die Wissenschafts-stadt Darmstadt zuständige Aufsichtsbehörde:

**Der Hessische Beauftragte
für Datenschutz und Informations-freiheit**

Gustav-Stresemann-Ring 1,

65189 Wiesbaden

E-Mail: poststelle@datenschutz.hessen.de